

## Содержание

1. Выборочное ознакомление адресатов с ЭЦП.....	1
2. Дополнительные настройки групп документов .....	2
3. Автоматическое назначение прав деловодам .....	3
4. Доработка ВЕБ интерфейса ДокС .....	3

### 1. Выборочное ознакомление адресатов с ЭЦП

В предыдущей версии ДокС есть возможность в регистрационной карточке (РК) документа установить признак «Ознакомление с ЭЦП». Этот признак распространяется на всех адресатов. При просмотре РК адресатом, у которого есть ЭЦП, программа предлагает ему проставить ЭЦП об ознакомлении с документом. Если пользователь по какой-либо причине не проставил ЭЦП, то программа не устанавливает ему отметку об ознакомлении. При следующем открытии этой РК, программа опять предложит пользователю проставить ЭЦП.

В новой версии ДокС дополнительно добавлен способ ознакомления с ЭЦП при котором, признак ознакомления с ЭЦП можно было бы устанавливать адресатам выборочно.

Для этого в справочнике «Группы документов» в карточке для группы документа, вместе с признаком **Ознакомление с ЭЦП** добавлен переключатель **все адресаты/выбранные адресаты** (см. Рис. 1).

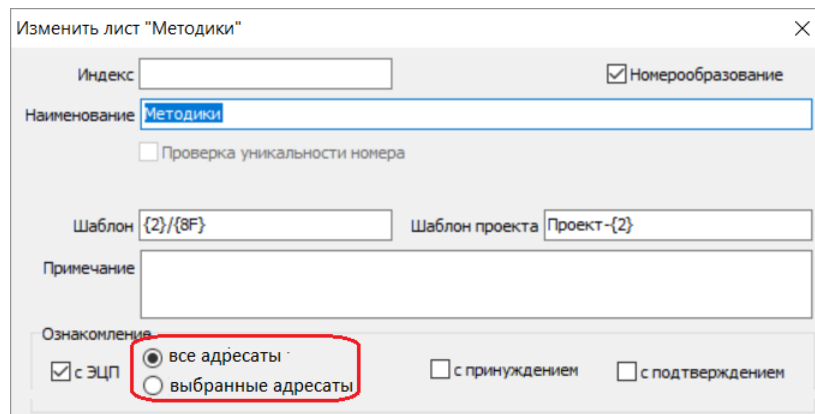


Рис. 1

Переключатель доступен при включенном флаге **с ЭЦП**. По умолчанию включен режим **все адресаты**. В этом случае ознакомление с документом будет работать так же, как и в предыдущей версии (то есть программа будет требовать проставления ЭЦП всеми адресатами с ЭЦП).

Если же для группы документов будет включен переключатель **выбранные адресаты**, то признак ознакомления с ЭЦП адресатам должен устанавливать пользователь, который добавляет адресатов, как в карточке проектов (РКПД), так и в карточке документа (РК) в дополнительном окне **Адресаты** в колонке **ЭЦП** (см. Рис. 2).

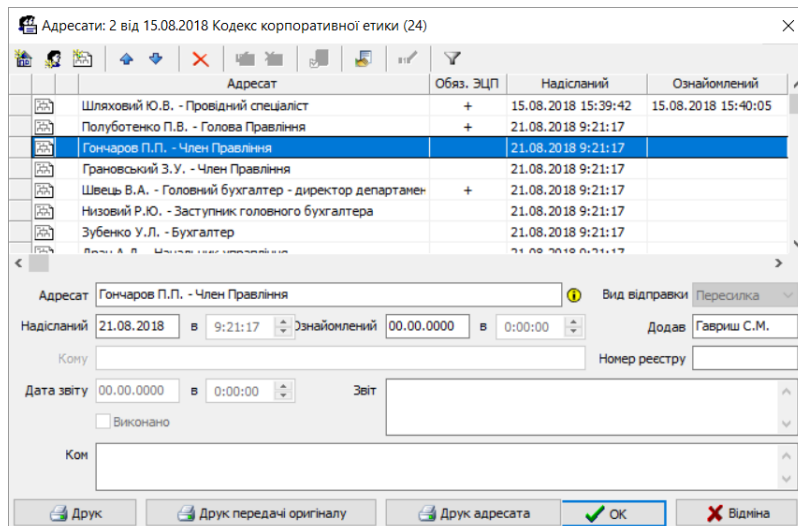


Рис. 2

Если рассылка РК была произведена с помощью кнопки «Переслать» (или «Переслать всем»), то пользователь затем устанавливает отметку в колонке ЭЦП в окне РК Адресаты в режиме редактирования РК.

При создании РКПД/РК группы документов для которой включен переключатель **выбранные адресаты** флаг **Ознакомление в ЭЦП** по умолчанию отключен (см. Рис. 3).

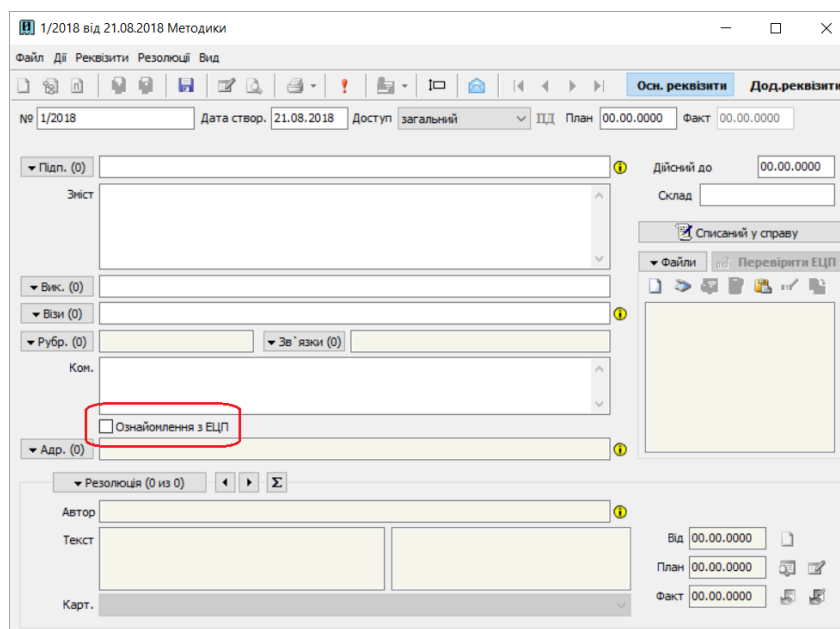


Рис. 3

Этот признак автоматически включается при установке отметки ЭЦП адресату (см. Рис. 2).

## 2. Дополнительные настройки групп документов

В справочнике Группы документов добавлены дополнительные настройки (см. Рис. 4):

- Запретить редактирование файла в статусе «На подписи»
- Отключить проставление комментария без проставления визы.

Рис. 4

### 3. Автоматическое назначение прав деловодам

При назначении должностного лица деловодом в справочнике «Подразделения», соответствующему пользователю автоматически предоставляется доступ ко всем кабинетам подразделения.

### 4. Доработка ВЕБ интерфейса ДокС

Доработан новый интерфейс регистрационных карточек (РК) входящих и внутренних документов.

Добавлено отображение дополнительных реквизитов в карточки проектов (РКПД) и РК.

Добавлена обработка значений условных дополнительных реквизитов, в том числе изменение шаблонов согласования и шаблонов документов в зависимости от значений этих реквизитов.